

## 7. výzva - (06\_15\_004) - Deinstitutionalizace sociálních služeb za účelem sociálního začleňování (SC 2.1)

Registrační číslo projektu	
Žadatel	
Kód hodnotitele	
Datum zpracování	

### Kritéria formálních náležitostí

Aby mohlo být kritérium označeno za splněné, musí být všechny relevantní otázky splněny.

Hodnotící kritérium	A/N/NR	Hodnocení kořenového kritéria
<b>Žádost je podána v předepsané formě</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je žádost podána přes MS2014+?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s přílohami? Žadatele je možné vyzvat k opravě v případě zjevného nesouladu mezi žádostí o podporu a přílohou. Není možné vyzvat k upřesnění informací.</li> </ul>		ANO – žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou ve finančním plánu nastaveny etapy projektu v minimální délce 3 měsíců?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Žadatel uvedl v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Pokud není žadatelem obchodní korporace nebo obecně prospěšná společnost, je odpověď NR.</li> </ul>		NE
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je v modulu CBA provedeno individuální ověření potřeb financování?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je v modulu CBA zpracována finanční analýza?</li> </ul>		
<b>Žádost je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Žádost podepsal: <ul style="list-style-type: none"> <li>Statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci). Pokud je žádost podepsána na základě plné moci, je odpověď NR.</li> <li>Pověřený zástupce na základě plné moci (záložka Plné moci). Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</li> </ul> </li> </ul>		ANO – žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele
		NE
<b>Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují požadované náležitosti?</b>		
<b>1. Plná moc na podpis žádosti? (záložka Plné moci)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Je doložena plná moc v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? (záložka Plná moc) Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</li> <li>Je uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla a osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka Plné moci) Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</li> </ul>		ANO – k žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy, které obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě
		NE

Hodnotící kritérium	A/N/NR	Hodnocení kořenového kritéria
<b>2. Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením</b> (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) – Je doložena dokumentace k ukončeným zadávacím/výběrovým řízením? (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky). Pokud v době podání žádosti nebylo žádné zadávací nebo výběrové řízení ukončeno ani zahájeno (po zodpovězení otázek na stav a předmět VŘ), je odpověď NR.		
– Obsahuje doložená dokumentace k zakázkám všechny dokumenty požadované Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce (kapitola 5.2 nebo 5.3).		
– Odpovídá stav všech veřejných zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+.		
– Odpovídá předmět všech veřejných zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám.		
<b>3. Doklady o právní subjektivě žadatele</b> (vyberte vždy relevantní subjekt) Pokud je žadatelem kraj a jím zřizovaná organizace, obec a jí zřizovaná organizace, organizační složka státu, příspěvková organizace organizačních složek státu, je odpověď NR.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nestátní neziskové organizace:</b></li> </ul>		
– Je doložena zakladatelská smlouva? Pokud žadatel doložil jiný dokument o založení, je odpověď NR.		
– Je doložena zakládací či zřizovací listina? Pokud žadatel doložil zakladatelskou smlouvu nebo jiný dokument o založení, je odpověď NR.		
– Je doložen jiný dokument o založení? Pokud žadatel doložil zakladatelskou smlouvu, nebo zakládací či zřizovací listinu, je odpověď NR.		
– Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování?		
– Je doloženo, že účelem hlavní činnosti organizace není vytváření zisku?		
– Jsou doloženy stanovy s ustanovením o vypořádání majetku při zániku organizace? Pokud vypořádání majetku při zániku organizace vyplývá ze zákona, je odpověď na otázku NR.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Církev</b></li> </ul>		
– Je doložen výpis z rejstříku církví a náboženských společností?		
– Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování?		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Církevní organizace</b></li> </ul>		
– Je doložená zakladatelská smlouva? Pokud žadatel doložil jiný dokument o založení, je odpověď NR.		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložená zakládací či zřizovací listina? Pokud žadatel doložil zakladatelskou smlouvu nebo jiný dokument o založení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložen jiný dokument o založení? Pokud žadatel doložil zakladatelskou smlouvu, nebo zakládací nebo zřizovací listinu, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doloženo, že účelem hlavní činnosti organizace není vytváření zisku?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dobrovolné svazky obcí</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložena zakládací smlouva dobrovolného svazku obcí?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doloženo, že účelem hlavní činnosti organizace není vytváření zisku?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Organizace zřizované či zakládané dobrovolným svazkem obcí</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložena zřizovací listina? Pokud žadatel doložil jiný dokument o založení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložena zakládací listina? Pokud žadatel doložil zřizovací listinu nebo jiný dokument o založení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložen jiný dokument o založení? Pokud je doložena zakládací nebo zřizovací listina, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doloženo, že účelem hlavní činnosti organizace není vytváření zisku?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Organizace zakládané obcemi nebo kraji</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložena zakládací listina? Pokud žadatel doložil jiný dokument o založení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložena veřejně prospěšná činnost organizace v jedné z uvedených oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby či aktivity sociálního začleňování?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doloženo, že účelem hlavní činnosti organizace není vytváření zisku?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>4. <b>Studie proveditelnosti</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložena Studie proveditelnosti?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Splňuje Studie proveditelnosti všechny povinné body dle osnovy uvedené v příloze č. 3 Specifických pravidel (záložka Dokumenty).</li> </ul>		

<p><b>5. Výpis z rejstříku trestů (záložka Dokumenty)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložen výpis z rejstříku trestů všech statutárních zástupců žadatele? Výčet statutárních zástupců je uveden v žádosti o podporu v MS2014+ (záložka Subjekty projektu, pole Statutární zástupci). Pokud je žadatelem kraj, obec, organizace zřizované kraji, organizace zřizované obcemi, dobrovolný svazek obcí, organizace zřizovaná dobrovolným svazkem obcí, organizační složka státu, příspěvková organizace organizačních složek státu, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jsou výpisy z rejstříku trestů vystavené max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu?</li> </ul>		
<p><b>6. Transformační plán</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložen transformační plán nebo rozvojový plán?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je transformační/rozvojový plán vypracován v minimálním rozsahu podle vzoru transformačního plánu uvedeného v příloze č. 5 Specifických pravidel?</li> </ul>		
<p><b>7. Doklad o schválení transformačního plánu zřizovatelem</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložen doklad o schválení transformačního/rozvojového plánu zřizovatelem transformujícího se ústavního zařízení?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokud se žadatel podílí na deinstitucionalizaci ústavního zařízení dílčí aktivitou, je tato aktivita v souladu s transformačním plánem zařízení uvedeném v příloze č. 5 Specifických pravidel?</li> </ul>		
<p><b>8. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložen výpis z katastru nemovitostí? Pokud žadatel doložil stavební povolení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jsou doloženy listiny, které osvědčují jiné právo k majetku, např. nájemní smlouva, smlouva o výpůjčce, smlouva o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, která je předmětem projektu? Pokud je žadatel v katastru nemovitostí zapsán jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce, spadá majitel/pronajímátel majetku dle Obchodního rejstříku do oprávněných žadatelů výzvy? Pokud se nejedná o pronajatý nebo vypůjčený majetek, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce zakotvena možnost provádět technické zhodnocení pronajatého majetku? Pokud žadatel neplánuje provádět technické zhodnocení nebo je vlastníkem majetku/subjektem s právem hospodaření, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je možnost provádět technické zhodnocení ve smlouvě uvedena minimálně na dobu udržitelnosti projektu? Pokud žadatel neprovádí technické zhodnocení pronajatého nebo vypůjčeného majetku nebo je vlastníkem majetku/subjektem s právem hospodaření, je odpověď NR.</li> </ul>		

<p><b>9. Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokud se projekt týká stavby, je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci? V případě, že se projekt netýká stavby nebo stavba nevyžaduje územní rozhodnutí, je odpověď NR. V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokud stavba nevyžaduje územní rozhodnutí, je doložen územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení (záložka Dokumenty)? V případě, že se projekt netýká stavby, popř. stavba nevyžaduje územní rozhodnutí, je odpověď NR. V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokud žadatel postupuje v souladu se Stavebním zákonem ve spojeném řízení, je doložena „Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení“? Pokud nepostupuje ve spojeném řízení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je „Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení“ potvrzena stavebním úřadem? Pokud žadatel nedoložil „Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení“, je odpověď NR.</li> </ul>		
<p><b>10. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doloženo <b>stavební povolení</b>? Pokud byla doložena žádost o stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení/společné rozhodnutí s nabytím právní moci nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doloženo <b>ohlášení</b>? Pokud bylo doloženo stavební povolení, žádost o stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení/společné rozhodnutí s nabytím právní moci nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Potvrdil ohlášení stavební úřad? Pokud nebylo předloženo ohlášení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložena <b>žádost o stavební povolení</b>? Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení/společné rozhodnutí s nabytím právní moci nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Potvrdil žádost o stavební povolení stavební úřad? Pokud nebyla doložena žádost o stavební povolení, je odpověď NR.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Je doložen <b>souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru</b>?</li> </ul>		

Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, veřejnoprávní smlouva, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení/společné rozhodnutí s nabytím právní moci nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení, je odpověď NR.		
– Je doložena <b>veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení</b> ? Pokud bylo doloženo stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, žádost o stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení/společné rozhodnutí s nabytím právní moci nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení, je odpověď NR.		
<b>11. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby</b>		
– Je doložena projektová dokumentace v podrobnosti pro vydání stavebního povolení (záložka Dokumenty)? Pokud stavba/stavební úpravy nevyžaduje stavební povolení, je odpověď NR		
– Je doložena projektová dokumentace v podrobnosti pro ohlášení stavby (záložka Dokumenty)? Pokud stavba/stavební úpravy nevyžaduje ohlášení, je odpověď NR		
– Je doložena projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem?		
– Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby? Pokud nebyla zpracována, je odpověď NR.		
<b>12. Položkový rozpočet stavby</b>		
– Je doložen položkový rozpočet stavby ve formě oceněného soupisu prací? Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.		
– Je doložen vysoutěžený a naceněný rozpočet stavby vybraného uchazeče v zadávacím/výběrovém řízení v elektronické podobě (formát .xml nebo .xls)? Pokud není ukončeno zadávací řízení na zhotovitele stavby, je odpověď NR.		
<b>13. Souhlasné stanovisko subjektu, který vydal strategický plán, komunitní plán nebo krajský střednědobý plán (vzor viz příloha č. 10 Specifických pravidel)</b>		
– Je doloženo Souhlasné stanovisko?		
– Obsahuje stanovisko všechny požadované náležitosti dle přílohy č. 10 Specifických pravidel?		
<b>14. Dokumentace z průzkumu trhu</b>		
– Jsou doloženy podklady, prokazující provedení průzkumu trhu ve vztahu k hlavním aktivitám projektu v souladu s Přílohou č. 11 Specifických pravidel? (např. písemná či elektronická komunikace s oslovenými dodavateli ke kalkulaci cen, ceníky dodavatelů, výtisk internetových stránek dodavatele nebo srovnávače cen...aj.) Pokud k datu podání žádosti bylo zadávací/výběrové řízení k zakázce zahájeno nebo ukončeno, předkládá žadatel místo průzkumu trhu popis způsobu stanovení předpokládané hodnoty zakázky.		
– Jsou v kap. 14 Studie proveditelnosti/Způsob stanovení rozpočtových cen souhrnně uvedena data		

zjištěná na základě průzkumu trhu? Pokud k datu podání žádosti bylo zadávací/výběrové řízení k zakázce zahájeno nebo ukončeno, předkládá žadatel místo průzkumu trhu popis způsobu stanovení předpokládané hodnoty zakázky.		
<b>15. Pověřovací akt</b>		
– Je doložen pověřovací akt vydaný žadatelem?		
– Obsahuje dokument informace týkající se náplně a trvání závazku veřejné služby?		
– Obsahuje dokument informace týkající se identifikace podniku, případně, o které území se jedná?		
– Obsahuje dokument informace týkající se povahy jakýchkoli výhradních nebo zvláštních práv? V případě, že nejsou uvedena žádná výhradní nebo zvláštní práva, je odpověď NR.		
– Obsahuje dokument informace týkající se popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby?		
– Obsahuje dokument informace týkající se Opatření k zamezení a vrácení jakékoliv nadměrné vyrovnávací platby?		
– Obsahuje dokument Odkaz na rozhodnutí 2012/21/EU včetně uvedení úplného názvu v textu pověření? ROZHODNUTÍ KOMISE ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.		
– Je z pověřovacího aktu jasné patrné, že předmět projektu bude sloužit ke zkvalitnění poskytovaných služeb, na které se vztahuje předložený pověřovací akt?		
<b>16. Seznam objednávek – přímých nákupů</b>		
– Je doložen seznam objednávek – přímých nákupů realizovaných před podáním žádosti o podporu dle přílohy č. 10 Obecných pravidel (záložka Dokumenty)? V případě, že v době předložení žádosti o podporu nebyly přímé nákupy uskutečněny, je odpověď NR.		

## Obecná kritéria přijatelnosti

(aby mohlo být kritérium označeno za splněné, musí být všechny relevantní otázky splněny)

Hodnotící kritérium	A/N/NR	Hodnocení kořenového kritéria
<b>Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je ve Studii proveditelnosti/kap. 4 Charakteristika projektu a jeho soulad s programem/kap. 5 Podrobný popis projektu, v žádosti o podporu/Záložka Popis projektu uvedeno, že se jedná o projekt zaměřený na deinstitucionalizaci sociálních služeb za účelem sociálního začleňování osob do společnosti, popřípadě na trh práce?</li> </ul>		ANO – projekt je v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle a výzvy
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou hlavní aktivity projektu popsány v žádosti o podporu/Záložka Popis projektu, Studii proveditelnosti/kap. 14 Finanční analýza v souladu s podporovanými aktivitami dle Specifických pravidel, kap. 2.2? <b>Podporované hlavní aktivity projektu:</b> výstavba objektu, nákup nemovitosti (domů, bytů), rekonstrukce a úpravy objektu, který splňuje kritéria sociálních služeb komunitního charakteru a kritéria transformace a deinstitucionalizace, pořízení vybavení.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou vedlejší aktivity projektu popsány v žádosti o podporu/Záložka popis projektu, Studii proveditelnosti/kap. 14 Finanční analýza v souladu s podporovanými aktivitami dle Specifických pravidel, kap. 2.2? <b>Podporované vedlejší aktivity projektu:</b> demolice původního objektu, ve kterém probíhala ústavní péče před procesem transformace a budov na pozemku objektu, nákup pozemků, zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor), projektová dokumentace stavby, EIA, studie proveditelnosti, osobní náklady manažera projektu, pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení), povinná publicita, nákup služeb, které tvoří součást pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, nejsou-li tyto služby součástí pořizovací ceny vybavení.</li> </ul>		NE – projekt není v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle a výzvy
<b>Projekt je v souladu s podmínkami výzvy</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je zahájení a ukončení realizace projektu v rozmezí mezi 1. 1. 2014 a 31. 12. 2021 (žádost o podporu/záložka Harmonogram)?</li> </ul>		ANO – projekt je v souladu s podmínkami výzvy
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou uvedené cílové skupiny (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) v souladu s cílovými skupinami uvedenými ve výzvě? Tj. osoby se zdravotním postižením dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je popsán dopad projektu na cílové skupiny (kap. 5 Studie proveditelnosti/Popis projektu, žádost o podporu/Popis projektu)?</li> </ul>		NE – projekt není v souladu s podmínkami výzvy
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou procenta míry spolufinancování dle typu žadatele z jednotlivých zdrojů (EFRR, SR, žadatel) v souladu s procenty uvedenými ve výzvě?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou zvoleny všechny povinné indikátory odpovídající aktivitám projektu (záložka Datová oblast</li> </ul>		



Hodnotící kritérium	A/N/NR	Hodnocení kořenového kritéria
žádosti/Správa věcných ukazatelů/Indikátory, kap. 10 Studie proveditelnosti/Výstupy projektu) dle přílohy č. 2 Specifických pravidel. 6 75 10 Kapacita služeb sociální práce, 5 54 01 Počet podpořených zázemí pro služby a sociální práci, 5 54 02 Počet poskytovaných druhů sociálních služeb?		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?</li> <li>Je projekt realizován na území České republiky mimo hl. m. Prahu?</li> </ul>		
<b>Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je žadatelem jeden z oprávněných typů příjemců (žádost o podporu/záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Typ subjektu/Žadatel/Příjemce)? Kraje, organizace zřizované kraji, organizace zakládané kraji, obce, organizace zřizované obcemi, organizace zakládané obcemi, dobrovolné svazky obcí, organizace zřizované dobrovolnými svazky obcí, organizace zakládané dobrovolnými svazky obcí, organizační složky státu a jejich příspěvkové organizace, nestátní neziskové organizace, církve, církevní organizace.</li> </ul>		<p>ANO – žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu</p> <p>NE – žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu</p>
<b>Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou způsobilé výdaje projektu vyšší nebo rovny 500 000 Kč (žádost o podporu/záložka Financování/Rozpočet, kap. 13 Studie proveditelnosti/Finanční analýza)?</li> <li>Jsou způsobilé výdaje projektu nižší nebo rovny 90 000 000 Kč (žádost o podporu/záložka Financování/Rozpočet, kap. 13 Studie proveditelnosti/Finanční analýza)?</li> </ul>		<p>ANO – projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů</p> <p>NE – projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů</p>
<b>Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je dodržen maximální limit 15 % celkových způsobilých výdajů na vedlejší aktivity projektu? (žádost o podporu/Financování/Rozpočet, kap. 13 Studie proveditelnosti/Finanční analýza)</li> <li>Jsou výdaje za nákup pozemku max. ve výši 10 % celkových způsobilých výdajů projektu? (žádost o podporu/Financování/Rozpočet, kap. 13 Studie proveditelnosti/Finanční analýza) Pokud není do způsobilých nákladů projektu zahrnutý nákup pozemku, je odpověď NR.</li> <li>Jsou osobní náklady manažera projektu kalkulovány max. na jeden přepočtený pracovní úvazek, max. dva pracovníky? (žádost o podporu/Financování/Rozpočet, kap. 13 Studie proveditelnosti/Finanční analýza)</li> </ul>		<p>ANO – projekt respektuje limity způsobilých výdajů;</p> <p>NE – projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů</p>
<b>Výsledky projektu jsou udržitelné</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je ve Studii proveditelnosti/kap. 17 popsáno zajištění provozní udržitelnosti projektu?</li> <li>Je ve Studii proveditelnosti/kap. 17 popsáno zajištění finanční udržitelnosti projektu?</li> <li>Je ve Studii proveditelnosti/kap. 17 popsáno zajištění administrativní udržitelnosti projektu?</li> </ul>		<p>ANO – žadatel prokázal zajištění udržitelnosti výsledků a zajištění dostatečné kapacity (finanční, personální) pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování</p>

Hodnotící kritérium	A/N/NR	Hodnocení kořenového kritéria
		NE – žadatel neprokázal zajištění udržitelnosti výsledků a zajištění dostatečné kapacity (finanční, personální) pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování
<b>Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen)</b>		ANO – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv)  NE – projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je v žádosti o podporu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy, kap. 16 Studie proveditelnosti/Vliv projektu na horizontální kritéria) uvedeno, že má projekt vliv na horizontální principy? <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Udržitelný rozvoj – neutrální vliv</li> <li>○ Rovné příležitosti a zákaz diskriminace – pozitivní vliv</li> <li>○ Rovnost mezi muži a ženami – neutrální vliv</li> </ul> </li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je uveden popis vlivu projektu na horizontální princip „Rovné příležitosti a zákaz diskriminace“? (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontalní principy, kap. 16 Studie proveditelnosti/ Vliv projektu na horizontální kritéria)</li> </ul>		
<b>Potřebnost realizace projektu je odůvodněná</b>		ANO – žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu  NE – žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je v kap. 6 Studie proveditelnosti/Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu uveden popis potřebnosti projektu?</li> </ul>		
<b>Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory</b>		ANO – aktivity projektu jsou v souladu s pravidly veřejné podpory pro specifický cíl a danou výzvu  NE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je výše podpory (CSSF14+, zál. Přehled zdrojů financování) nižší nebo rovna výši podpory (maximální investiční podpory) v modulu CBA – veřejná podpora?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je v žádosti o podporu/záložka Veřejná podpora vybrána hodnota „Rozhodnutí Komise o SOHZ (2012/21/EU)“?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaškrtl žadatel čestné prohlášení, že nemá nevypořádané finanční závazky (z jiných projektů nebo z rozhodnutí EK k navrácení finančních prostředků)?</li> <li>• Nečerpá žadatel na stejnou službu obecného hospodářského zájmu podporu de minimis podle nařízení č. 360/2012 o použití článků 107 a 108 SFEU na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu? Kontrola prostřednictvím záložky Kontrola na limit veřejné podpory v režimu de minimis.</li> </ul>		
<b>Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný</b>		ANO – žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená doložili čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU),
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá bezúhonnost statutárního zástupce žadatele?</li> </ul>		

Hodnotící kritérium	A/N/NR	Hodnocení kořenového kritéria
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jsou podle výpisu z rejstříku trestů statutární zástupci trestně bezúhonní? Statutární zástupce nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele, nebo pro trestný čin dotačního podvodu či jiný hospodářský trestný čin nebo trestný čin proti majetku nebo pro trestné činy úplatkářství nebo účasti na zločinném spolčení nebo pro trestný čin poškozování zájmů EU.</li> <li>• Pokud je žadatelem kraj, organizace zřizovaná krajem, obec, organizace zřizovaná obcí, dobrovolný svazek obcí, organizace zřizovaná dobrovolným svazkem obcí, organizační složka státu, příspěvková organizace organizační složky státu, je odpověď NR.</li> </ul>		<p>podnikatelské subjekty a NNO předkládají výpis z trestního rejstříku bez trestných činů dotačního podvodu nebo poškozování zájmů EU</p> <p>NE – žadatel nedoložil čestné prohlášení nebo výpis z trestního rejstříku nebo výpis obsahuje trestný čin dotačního podvodu nebo poškozování zájmů EU</p>

### Specifická kritéria přijatelnosti

(aby mohlo být kritérium označeno za splněné, musí být všechny relevantní otázky splněny)

Hodnotící kritérium	A/N/NR	Hodnocení kořenového kritéria
<b>Projekt je v souladu s Národní strategií rozvoje sociálních služeb na rok 2015, nebo na aktuální národní strategii v oblasti sociálních služeb</b>		ANO – Ve studii proveditelnosti je uvedena vazba na ustanovení Národní strategie rozvoje sociálních služeb pro rok 2015, nebo na aktuální národní strategii v oblasti sociálních služeb.  NE – Ve studii proveditelnosti chybí, nebo není zřejmá vazba projektu na Národní strategii rozvoje sociálních služeb pro rok 2015, nebo na aktuální národní strategii v oblasti sociálních služeb.
<ul style="list-style-type: none"><li>Je v kap. 5 Studie proveditelnosti/Podrobný popis projektu uvedena vazba projektu na Národní strategii rozvoje sociálních služeb pro rok 2015, nebo na aktuální národní strategii v oblasti sociálních služeb?</li></ul>		
<b>Projekt je v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským plánem rozvoje sociálních služeb.</b>		ANO – Projekt je v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.  NE – Projekt není v souladu se strategickým plánem sociálního začleňování nebo s komunitním plánem nebo s krajským střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb.
<ul style="list-style-type: none"><li>Je doloženo souhlasné stanovisko subjektu, který vydal strategický, komunitní nebo krajský střednědobý plán?</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>Je souhlasné stanovisko subjektu, který vydal strategický, komunitní nebo krajský střednědobý plán vydáno pro žadatele žádosti o podporu (povinná příloha č. 13 žádosti o podporu)?</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>Splňuje souhlasné stanovisko obsahově veškeré náležitosti dle přílohy č. 10 Specifických pravidel?</li></ul>		

Hodnotící kritérium	A/N/NR	Hodnocení kořenového kritéria
<b>Poskytované služby jsou uvedené v zákoně o sociálních službách.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je v kap. 5 Studie proveditelnosti/Podrobný popis projektu, v žádosti o podporu/záložka Popis projektu uveden popis poskytovaných sociálních služeb a jejich vazba na zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách?</li> </ul>		ANO – Poskytované služby jsou uvedené v platném zákoně o sociálních službách.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jedná se o poskytované služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách? (Osobní asistence, podpora samostatného bydlení, pečovatelská služba, odlehčovací služba ve všech třech formách – ambulantní, terénní, pobytová, raná péče, průvodcovské a předčitatelské služby, tísňová péče, denní stacionář, sociálně terapeutická dílna, sociální rehabilitace, centrum denních služeb, služba následné péče, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, týdenní stacionář, domov pro osoby se zdravotním postižením, domov se zvláštním režimem.)</li> </ul>		NE – Poskytované služby nejsou uvedené v platném zákoně o sociálních službách.
<b>Projekt deinstitucionalizace má transformační plán.</b>		ANO – Transformační plán schválil zřizovatel.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je z dokladu o schválení transformačního plánu/rozvojového plánu transformujícího se ústavního zařízení zřejmé, kdo doklad o schválení vydal a kterého zařízení se týká? (např. výpis z usnesení zastupitelstva,...)</li> </ul>		NE – Transformační plán neschválil zřizovatel.
<b>Projekt je v souladu s Kritérii sociálních služeb komunitního charakteru a kritérií procesu transformace a deinstitucionalizace.</b>		ANO – Projekt je v souladu s Kritérii sociálních služeb komunitního charakteru a kritérii procesu transformace a deinstitucionalizace.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt splňuje „obecná“ kritéria sociálních služeb komunitního charakteru.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt splňuje kritéria sociálních služeb komunitního charakteru pro terénní sociální služby. (Pokud se projekt netýká terénních sociálních služeb, je odpověď NR).</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt splňuje kritéria sociálních služeb komunitního charakteru pro ambulantní sociální služby. (Pokud se projekt netýká ambulantních sociálních služeb, je odpověď NR).</li> </ul>		NE – Projekt není v souladu s Kritérii sociálních služeb komunitního charakteru a kritérii procesu transformace a deinstitucionalizace.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt splňuje kritéria sociálních služeb komunitního charakteru pro pobytové sociální služby. (Pokud se projekt netýká pobytových sociálních služeb, je odpověď NR).</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt splňuje kritéria transformace a deinstitucionalizace (relevantní část A).</li> </ul>		
<b>Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.</b>		ANO – Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je v kap. 5, 7, 11 a 17 Studie proveditelnosti popsáno zajištění administrativní, finanční a provozní kapacity projektu ve fázi realizace a udržitelnosti projektu?</li> </ul>		NE – Žadatel nemá zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.
<b>Výdaje na hlavní aktivity v rozpočtu projektu odpovídají tržním cenám.</b>		ANO – Výdaje na aktivity v rozpočtu projektu odpovídají tržním cenám.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Byl u výdajů na hlavní aktivity projektu přiřazených do plánovaných veřejných zakázek proveden průzkum trhu? (kap. 13, 14 Studie proveditelnosti, příloha č. 11 Specifických pravidel)</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>Opírají se výsledky provedených průzkumů trhu nebo stanovení předpokládané hodnoty zakázky o konkrétní údaje? Písemná či elektronická komunikace s oslovenými dodavateli ohledně kalkulace cen, ceníky dodavatelů, výtisk z internetových stránek dodavatele nebo srovnávače cen, smlouvy na obdobné zakázky apod. (kap. 15 Studie proveditelnosti/Způsob stanovení rozpočtových cen, příloha č. 11 Specifických pravidel) U stanovení předpokládané hodnoty zakázky například pokud předpokládaná hodnota byla stanovena dle zkušeností s obdobnými zakázkami, je uveden název a identifikace zadavatelů těchto zakázek. Pokud je stanovena na základě průzkumu trhu, je uvedena identifikace dodavatelů a jejich odhad předpokládané ceny plnění?</li> </ul>		NE – Výdaje na aktivity v rozpočtu projektu neodpovídají tržním cenám
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je uveden popis mechanismu odvození jednotlivých cenových položek v rozpočtu projektu ve vztahu k provedeným průzkumům trhu? (kap. 14 Studie proveditelnosti/Způsob stanovení rozpočtových cen, příloha č. 11 Specifických pravidel)</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Odpovídají ceny položek rozpočtu projektu mechanismu odvození těchto cen z průzkumu trhu? (kap. 13, 14 Studie proveditelnosti, příloha č. 11 Specifických pravidel)</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Odpovídají údaje v rozpočtu projektu ocenění podle položkového rozpočtu stavby, případně vysoutěžené cenové nabídky zhotovitele stavebních prací? Pokud nejsou v projektu plánovány/realizovány stavební práce, je odpověď NR.</li> </ul>		
<b>Minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je u každé položky rozpočtu projektu uvedeno, zda spadá do hlavní či vedlejší podporované aktivity? (žádost o podporu/záložka Rozpočet, kap. 13 Studie proveditelnosti/Finanční analýza)</li> </ul>		ANO – Z rozpočtu projektu je zřejmé, že minimálně 85 % způsobilých výdajů je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou způsobilé výdaje na hlavní aktivity projektu minimálně ve výši 85 % celkových způsobilých výdajů projektu? (kap. 13 Studie proveditelnosti/Finanční analýza)</li> </ul>		NE – Rozpočet projektu nemá minimálně 85 % způsobilých výdajů zaměřených na hlavní aktivity projektu.
<b>Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu.</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Jsou v žádosti o podporu/záložka Indikátory, uvedeny indikátory, jejich hodnoty a způsoby jejich výpočtu v souladu s přílohou č. 2 Specifických pravidel?</li> </ul>		ANO – Cílové hodnoty monitorovacích indikátorů odpovídají cílům projektu.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Odpovídají tyto údaje popisu indikátorů v žádosti o podporu s údaji uvedenými v kap. 10 Studie proveditelnosti/Výstupy projektu?</li> </ul>		NE – Cílové hodnoty monitorovacích indikátorů neodpovídají cílům projektu.
<b>V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně hodnoty ukazatelů, stanovené ve výzvě</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Celkové způsobilé výdaje projektu nižší než 5 mil. Kč, odpověď NR.</b></li> </ul>		ANO – Projekt dosáhl min. hodnoty ukazatelů.
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Celková způsobilé výdaje projektu v rozmezí 5 – 90 mil. Kč:</b></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Je čistá současná hodnota v rámci návratnosti investice pro FA (FNPV) nižší než 0?</li> </ul>		NE – Projekt nedosáhl min. hodnoty ukazatelů.

<ul style="list-style-type: none"><li>• Pokud žadatel zvolil vlastní výpočet zůstatkové hodnoty mimo modul CBA je zůstatková hodnota vypočítaná ve Studii proveditelnosti zadaná do posledního roku referenčního období v modulu CBA? Pokud žadatel neprovádí vlastní výpočet zůstatkové hodnoty, je odpověď NR.</li></ul>		NERELEVANTNÍ – Nemusí se provádět.
--	--	------------------------------------